**Заявка**

**о потребности в услугах физических лиц, не являющихся**

**субъектами предпринимательской деятельности**

Акционерное общество «Национальная компания **«**Kazakh Tourism**»** (далее-Общество)осуществляет поиск контрагента для оказания услуг физическим лицом, не являющимся субъектом предпринимательской деятельности по договору возмездного оказания услуг.

**Наименование услуги:** услуги по разработке агротуристского продукта.

**Квалификационные требования:**

1) наличие высшего образования;

2) наличие опыта в сфере туризма.

**Техническая спецификация**: прилагается.

**Срок оказания услуг**: строго по заявке Заказчика, но не позднее 25 ноября 2024 года.

**Порядок оплаты за оказанные услуги:** оплата производится за фактически оказанные услуги после предоставления Исполнителем акта оказанных услуг и подтверждающих материалов на электронных носителях в 2 (двух) экземплярах.

**Документы, необходимые для представления Потенциальным контрагентом на электронный адрес Общества** **legal@qaztourism.kz****:**

1. копия документа, удостоверяющего личность (удостоверение личности/паспорт);
2. резюме с фотографией и указанием контактных данных.

**В случае соответствия поступившего предложения от Потенциального контрагента требованиям, указанным в настоящей заявке, Потенциальный контрагент будет уведомлен и приглашен на собеседование. При этом, Потенциальный контрагент при проведении собеседования дополнительно представляет следующие документы:**

1. копии дипломов об образовании, свидетельств о профессиональной подготовке (при наличии), сертификатов и иных документов, подтверждающих образование;
2. копии документов, подтверждающих соответствующий опыт работы (копия трудовой книжки, договоров, актов приема-передачи оказанных услуг, или др.), дополнительно могут быть предоставлены благодарственные письма, характеристики, рекомендации;
3. справка о наличии либо отсутствии судимости;
4. справка о состоянии /не состоянии на учете в наркологической организации;
5. справка о состоянии /не состоянии на учете в психоневрологической организации;
6. согласие на сбор и обработку персональных данных по форме, прилагаемой к настоящей заявке.

***Приложение к заявке***

**АО «НК «Kazakh Tourism»**

**Согласие на сбор и обработку персональных данных (форма)**

В соответствии Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» (далее – Закон),

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (ФИО, документ, удостоверяющий его личность: номер, дату и кем выдан, ИИН)

даю свое согласие на сбор и обработку моих персональных данных АО «НК «Kazakh Tourism» (далее-Общество), а также  третьим лицам,  связанным, как в настоящее время, так и в будущем времени с Обществом какими-либо правоотношениями, направленными на получение, хранение, использование и распространение моих персональных данных, не противоречащих законодательству Республики Казахстан порядку, а также на их изменение и (или) дополнение на основании моего обращения, либо иным способом, не противоречащих законодательству Республики Казахстан, зафиксированных на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе, включая, но, не ограничиваясь:

1) **сведения, необходимые для оформления гражданско-правовых правоотношений, а также для осуществления взаимодействия в процессе исполнения таковых, и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**2) сведения для поддержания связи, и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**3) сведения об образовании, и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**4)** **сведения о трудовой и (или) профессиональной деятельности, деловой репутации и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**5) сведения о лицах, подлежащих призыву на военную службу;**

**6) сведения о прохождении предварительного, периодического, предсменного и иного медицинского осмотра (ов) (освидетельствования (ий)), и документы, подтверждающие указанные сведения** **и т.п.**

Я обязуюсь в период осуществления договорных обязательств письменно сообщать Обществу о любых изменениях и (или) дополнениях моих (обо мне) персональных данных, с представлением Обществу соответствующих подтверждающих документов.

Я подтверждаю, что:

– настоящее согласие распространяется на все отношения с Обществом и действует как в период действия договорных отношений, так и после их прекращения;

– настоящим согласием Обществу предоставлено право самостоятельно определять условия доступа третьих лиц к моим персональным данным;

– при сборе, обработке Обществом моих персональных данных не требуется уведомления меня об этом;

– в случае наличия неисполненного обязательства, а также если это противоречит законам Республики Казахстан не могу отозвать согласие на сбор и обработку персональных данных;

– каких-либо претензий к Обществу касательно сбора и обработки моих (обо мне) персональных данных в дальнейшем иметь не буду.

Текст настоящего согласия мной прочитан, дополнений, замечаний и возражений по нему не имею.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) подпись

*Приложение к заявке*

**Техническая спецификация**

**услуг по разработке агротуристского продукта**

**1. Заказчик:** АО «НК «Kazakh Tourism»

**2. Цель:** популяризация туристских продуктов по аграрному туризму путем разработки агротуристского продукта, применимого во всех регионах Казахстана.

**3. Сроки оказания услуг**: строго по заявке Заказчика, но не позднее 25 ноября 2024 года.

**4. Содержание услуг:**

Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора предоставляет Заказчику письменно на электронный адрес info@qaztourism.kz расчет стоимости услуг по форме, являющейся приложением к настоящей Технической спецификации.

4.1. Разработка каталога-путеводителя по агротуризму по Акмолинской области, его дизайн и верстка.

4.2. Разработка агротуристского продукта (туристского продукта в сфере агротуризма), применимого во всех регионах Казахстана.

4.3. Разработка методического пособия (обучающего материала) по агротуризму для представителей туристской индустрии в электронном формате.

4.4. Онлайн презентация и рассылка разработанного методического пособия (обучающего материала) представителям туристской индустрии в целях его распространения среди регионов Казахстана.

**5. Требования к услуге по разработке каталога-путеводителя по Акмолинской области, его дизайн и верстка.**

5.1. Каталог-путеводитель разрабатывается на трех языках: казахском, русском, английском.

5.2. Исполнитель обязуется самостоятельно осуществлять поиск и сбор всей необходимой информации (в том числе графических материалов) для формирования каталога-путеводителя.

5.3. Тексты должны быть адаптированы для лучшего восприятия на всех языках. Не допускается прямой перевод.

5.4. Тексты согласовываются с Заказчиком до верстки. Заказчик вправе потребовать у Исполнителя корректировать тексты при наличии замечаний, и Исполнитель в течение 2 календарных дней должен исправить замечания.

5.5. Концепция дизайна должна включать:

- современный минималистичный дизайн для удобства восприятия;

- информативные карты;

- инфографика для представления ключевой информации;

- объем каталога-путеводителя должен составлять 50 страниц.

5.6. Структура каталога-путеводителя должна включать:

- общие сведения об Акмолинской области;

- рекомендованные туристские маршруты с элементами агро-, этно- и сельского туризма;

- рекомендованные объекты туристской деятельности в сфере агро-, этно- и сельского туризма: наименование, краткое описание, координаты, адрес, контакты, ссылки на сайты и социальные сети при наличии;

- практическая информация и полезные советы для туристов, контакты.

5.7. Верстка каталога-путеводителя включает в себя:

- использование профессиональных программ для верстки;

- разработка макета и шаблонов;

- верстка текста и изображений;

- подбор фотографий;

- подготовка к печати и создание электронных версий.

5.8. Содержание, дизайн и верстка каталога-путеводителя согласовывается с Заказчиком.

5.9. Исполнитель предоставляет разработанные материалы в электронном формате (.pdf или .ai) в срок не позднее 25 августа 2024 года.

**6. Требования к услуге по разработке агротуристского продукта, применимого во всех регионах Казахстана.**

6.1. Исполнитель предоставляет разработанные тексты в электронном формате (.doc или .docx).

6.2. Концепция агротуристского продукта включает в себя:

- проживание туристов в сельской местности, размещение в традиционных юртах или сельских домах с комфортными условиями;

- обучение туристов казахскому языку в среде носителей, знакомство с традициями, культурой, участие в культурных событиях, мастер-классах, а также экскурсии или прогулки;

- демонстрация традиционной казахской кухни с возможностью участия в приготовлении блюд.

**7. Требования к услуге по разработке методического пособия (обучающего материала).**

7.1. Исполнитель предоставляет разработанные тексты в электронном формате (.doc или .docx).

7.2. Методическое пособие включает в себя:

- программу агротуристского продукта длительностью 5, 7 дней;

- рекомендации (инструкции) по проведению обучения и мероприятий в рамках программы.

**8. Требования к услуге по онлайн презентации и рассылке агротуристского продукта и методического пособия (обучающего материала) представителям туристской индустрии в целях его распространения среди регионов Казахстана.**

8.1. Подготовка онлайн презентации включает в себя:

- создание и согласование презентации с Заказчиком;

- выбор платформы для проведения презентации;

- слайды с ключевой информацией, графическими материалами;

- приглашение представителей туристской индустрии из регионов Казахстана к участию в онлайн презентации.

8.2. Проведение онлайн презентации включает в себя:

- введение и описание проекта;

- демонстрация агротуристского продукта и методического пособия (обучающего материала);

- сессия вопросов и ответов;

- запись видео для последующего использования;

- рассылка записи участникам.

8.3. Рассылка материалов включает в себя:

- создание базы данных путем сбора контактов;

- подготовка электронных версий агротуристского продукта и методического пособия (обучающего материала) для рассылки;

- отправка электронных писем с прикрепленными материалами.

**9. Требования к исполнителю:**

9.1. Наличие высшего образования.

9.2. Наличие опыта в сфере туризма.

**10. График оказания услуг:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этап** | **Услуги** | **Сроки оказания услуг** |
| I | Услуги по разработке каталога-путеводителя по Акмолинской области, его дизайн и верстка | не позднее 25 августа 2024 года  |
| II | Услуги по разработке агротуристского продукта, применимого во всех регионах Казахстана | не позднее 15 октября 2024 года  |
| III | Услуги по разработке методического пособия (обучающего материала) | не позднее 30 октября 2024 года  |
| IV | Услуги по онлайн презентации и рассылке агротуристского продукта и методического пособия (обучающего материала) представителям туристской индустрии в целях его распространения среди регионов Казахстана | не позднее 10 ноября 2024 года  |

**11. Дополнительно:**

11.1. Исполнитель обязуется соблюдать законодательство Республики Казахстан «Об авторском праве и смежных правах» и условия заключаемого Договора, а также оградить Заказчика от каких-либо претензий (споров) третьих лиц в отношении предоставленных объектов авторского права и интеллектуальной собственности. В случае возникновения таких споров Исполнитель обязан самостоятельно нести расходы, связанные с их разрешением.

11.2. Все исключительные права на объекты авторского права и интеллектуальной собственности передаются Исполнителем Заказчику на срок действия авторского права, с даты заключения настоящего Договора.

11.3. При наличии замечаний со стороны Заказчика Исполнитель обязуется устранить их в течение 5 (пяти) рабочих дней.

**12. Порядок оплаты:**

12.1. Оплата производится за фактически оказанные услуги после предоставления Исполнителем акта оказанных услуг и подтверждающих материалов на электронных носителях в 2 (двух) экземплярах.

**13. Требования к отчетности**

13.1. Отчеты об оказанных услугах необходимо предоставить не позднее дат завершения этапов, предусмотренных в пункте 10 «График оказания услуг» настоящей Технической спецификации. Отчет, а также подтверждающие документы об оказании услуг необходимо предоставлять на электронном носителе и на электронную почту info@qaztourism.kz (предоставлять отчет необходимо с сопроводительным письмом).

13.2. Отчеты должны содержать: ФИО Исполнителя, данные о Договоре, информацию об оказанных услугах за соответствующий этап с приложением соответствующих подтверждений.

13.3. Отчет проверяется Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения на электронную почту. При наличии претензий к предоставленным отчетам, Исполнитель дорабатывает их (в случае отражения не достоверной или не полной информации в отчете) в срок не более 1 (одного) рабочего дня.

13.4. Бумажные отчеты формата А4 в 2 (двух) экземплярах должны предоставляться не позднее 4 (четырех) рабочих дней с дат завершения этапов, предусмотренных в пункте 9 настоящей Технической спецификации. Бумажный отчет должен быть подписан Исполнителем на каждой странице, прошит и пронумерован. Вместе с бумажным отчетом за 4-й этап Исполнитель предоставляет результаты оказания услуг в электронном носителе в 2 (двух) экземплярах.

13.5. Вместе с отчетами необходимо предоставить акт оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах, подписанные Исполнителем.

13.6. При оказании услуги Исполнитель обязан обеспечить сохранность всех документов, подтверждающих объем оказанных услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Приложение**

**к технической спецификации услуг**

**по разработке агротуристского продукта**

**Кому: АО «НК «Kazakh Tourism»**

 **E-mail: info@qaztourism.kz**

**от: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Исх. №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

**РАСЧЕТ**

**стоимости услуг по разработке агротуристского продукта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Услуги** | **Стоимость услуг**  |
| 1 | Услуги по разработке каталога-путеводителя по Акмолинской области, его дизайн и верстка согласно п.5 |  |
| 2 | Услуги по разработке агротуристского продукта, применимого во всех регионах Казахстана согласно п.6 |  |
| 3 | Услуги по разработке методического пособия (обучающего материала) согласно п.7 |  |
| 4 | Услуги по онлайн презентации и рассылке агротуристского продукта и методического пособия (обучающего материала) представителям туристской индустрии в целях его распространения среди регионов Казахстана согласно п.8 |  |
|  | **Итоговая стоимость услуг** |  |

**ФИО, подпись**