**Заявка**

**о потребности в услугах физических лиц, не являющихся**

**субъектами предпринимательской деятельности**

Акционерное общество «Национальная компания **«**Kazakh Tourism**»** (далее-Общество)осуществляет поиск контрагента для оказания услуг физическим лицом, не являющимся субъектом предпринимательской деятельности по договору возмездного оказания услуг.

**Наименование услуги:** Услугапродюсирования курсов Онлайн академии внутреннего туризма.

**Квалификационные требования:**

1. Наличие высшего образования. Подтверждается дипломом о высшем образовании.

2. Наличие опыта в организации создания курсов, что подтверждается одним из следующих документов: трудовой договор и иные документы, предусмотренные статьей 35 Трудового кодекса Республики Казахстан. Также допускается подтверждение актами выполненных работ (оказанных услуг).

**Техническая спецификация**: прилагается.

**Срок оказания услуг**: с даты заключения настоящего Договора по 20 августа 2025 года включительно.

**Порядок оплаты за оказанные услуги:** оплата производится за фактически оказанные услуги после предоставления отчета об оказанных услугах и подписания акта оказанных услуг обеими сторонами.

**Документы, необходимые для представления Потенциальным контрагентом на электронный адрес Общества legal@qaztourism.kz:**

1. копия документа, удостоверяющего личность (удостоверение личности/паспорт);
2. резюме с фотографией и указанием контактных данных.

**В случае соответствия поступившего предложения от Потенциального контрагента требованиям, указанным в настоящей заявке, Потенциальный контрагент будет уведомлен и приглашен на собеседование. При этом, Потенциальный контрагент при проведении собеседования дополнительно представляет следующие документы:**

1. копии дипломов об образовании, свидетельств о профессиональной подготовке (при наличии), сертификатов и иных документов, подтверждающих образование;
2. копии документов, подтверждающих соответствующий опыт работы (копия трудовой книжки, договоров, актов приема-передачи оказанных услуг, или др.), дополнительно могут быть предоставлены благодарственные письма, характеристики, рекомендации;
3. справка о наличии либо отсутствии судимости;
4. справка о состоянии /не состоянии на учете в наркологической организации;
5. справка о состоянии /не состоянии на учете в психоневрологической организации;
6. согласие на сбор и обработку персональных данных по форме, прилагаемой к настоящей заявке.

***Приложение к заявке***

**АО «НК «Kazakh Tourism»**

**Согласие на сбор и обработку персональных данных (форма)**

В соответствии Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» (далее – Закон),

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (ФИО, документ, удостоверяющий его личность: номер, дату и кем выдан, ИИН)

даю свое согласие на сбор и обработку моих персональных данных АО «НК «Kazakh Tourism» (далее-Общество), а также  третьим лицам,  связанным, как в настоящее время, так и в будущем времени с Обществом какими-либо правоотношениями, направленными на получение, хранение, использование и распространение моих персональных данных, не противоречащих законодательству Республики Казахстан порядку, а также на их изменение и (или) дополнение на основании моего обращения, либо иным способом, не противоречащих законодательству Республики Казахстан, зафиксированных на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе, включая, но, не ограничиваясь:

1) **сведения, необходимые для оформления гражданско-правовых правоотношений, а также для осуществления взаимодействия в процессе исполнения таковых, и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**2) сведения для поддержания связи, и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**3) сведения об образовании, и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**4)** **сведения о трудовой и (или) профессиональной деятельности, деловой репутации и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**5) сведения о лицах, подлежащих призыву на военную службу;**

**6) сведения о прохождении предварительного, периодического, предсменного и иного медицинского осмотра (ов) (освидетельствования (ий)), и документы, подтверждающие указанные сведения** **и т.п.**

Я обязуюсь в период осуществления договорных обязательств письменно сообщать Обществу о любых изменениях и (или) дополнениях моих (обо мне) персональных данных, с представлением Обществу соответствующих подтверждающих документов.

Я подтверждаю, что:

– настоящее согласие распространяется на все отношения с Обществом и действует как в период действия договорных отношений, так и после их прекращения;

– настоящим согласием Обществу предоставлено право самостоятельно определять условия доступа третьих лиц к моим персональным данным;

– при сборе, обработке Обществом моих персональных данных не требуется уведомления меня об этом;

– в случае наличия неисполненного обязательства, а также если это противоречит законам Республики Казахстан не могу отозвать согласие на сбор и обработку персональных данных;

– каких-либо претензий к Обществу касательно сбора и обработки моих (обо мне) персональных данных в дальнейшем иметь не буду.

Текст настоящего согласия мной прочитан, дополнений, замечаний и возражений по нему не имею.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) подпись

*Приложение к заявке*

**ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**услуг продюсирования курсов Онлайн академии внутреннего туризма**

**1. Цель:** наполнение Онлайн академии внутреннего туризма *(далее – Академия)* новыми курсами.

**2. Результат:** обеспечение услуг продюсирования курсов Академии, в том числе работа со спикерами и координация их деятельности.

**3. Сроки оказания услуг:** с даты заключения настоящего Договора по 20 августа 2025 года включительно.

**4. Содержание услуг:**

4.1. Поиск и привлечение спикеров для 3 (трех) курсов, включающих в себя в общей сложности 12 (двенадцать) модулей курсов Академии *(далее - модули)* и 6 (шесть) видеоподкастов Академии.

4.2. Планирование, ведение графика встреч спикеров с методистом Заказчика, графика съемок, координация организации съемок модулей с привлечением спикеров.

4.3. Определение ключевых видеофрагментов и таймкодов из предоставленных Заказчиком 6 (шести) видеоподкастов.

**5. Требования к оказанию услуг:**

5.1. Исполнитель, в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты заключения настоящего Договора предоставляет расчет стоимости услуг, в соответствии с приложением к настоящей Технической спецификации.

5.2. Исполнитель обеспечивает продюсирование 3 (трех) курсов, включающих в себя в общей сложности 12 (двенадцать) модулей, 6 (шесть) видеоподкастов.

5.3. Исполнитель обеспечивает поиск и привлечение спикеров для 3 (трех) курсов Академии и 6 видеоподкастов по темам, предоставленным Заказчиком. Список спикеров должен быть согласован с Заказчиком не позднее 20 апреля 2025 года.

5.4. Исполнитель планирует и ведет график встреч спикеров с методистом Заказчика, включая не менее 3 (трех) встреч для каждого модуля. Исполнитель планирует и ведет график съемок модулей, видеоподкастов, координирует организацию съемок с привлечением спикеров не позднее 20 июня 2025 года.

5.5. Исполнитель ведет переговоры, решает организационные вопросы при проведении съемок, создании и продвижении курсов в целях эффективного продюсирования курсов Академии.

5.6. Исполнитель определяет таймкоды для 6 (шести) видеоподкастов YouTube канала Академии, выделяя ключевые моменты обсуждений. Каждый таймкод оформляется в формате ЧЧ:ММ:СС с кратким заголовком, отражающим суть обсуждаемого вопроса. Количество таймкодов на один видеоподкаст – не менее 6 (шести). Исполнитель передает таймкоды Заказчику в электронном формате не позднее 15 августа 2025 года. Заказчик вправе предложить корректировки в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения таймкодов. При этом, Исполнитель обязан внести необходимые корректировки в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения замечаний Заказчика.

5.7. Исполнитель определяет ключевые видеофрагменты из предоставленных Заказчиком 6 (шести) видеоподкастов. Исполнитель анализирует видеоподкасты и определяет наиболее информативные, динамичные фрагменты. Выбранные видеофрагменты должны привлекать внимание аудитории, отражать основные темы видеоподкастов и/или быть пригодными для продвижения на официальных аккаунтах Академии в социальных сетях Instagram, Telegram, YouTube и/или других каналах продвижения.

5.8. Исполнитель обеспечивает своевременное создание модулей курсов, видеоподкастов и других материалов для Академии.

**6. Требования к исполнителю:**

6.1. Наличие высшего образования. Подтверждается дипломом о высшем образовании.

6.2. Наличие опыта в организации создания курсов, что подтверждается одним из следующих документов: трудовой договор и иные документы, предусмотренные статьей 35 Трудового кодекса Республики Казахстан. Также допускается подтверждение актами выполненных работ (оказанных услуг).

**7. Порядок оплаты:**

7.1. Оплата производится за фактически оказанные услуги после предоставления отчета об оказанных услугах и подписания акта оказанных услуг обеими сторонами.

**8. Требования к отчетности:**

8.1. Отчет об оказанных услугах необходимо предоставлять не позднее 3 (трех) рабочих дней после завершения срока оказания услуг.

8.2. Бумажные отчеты формата А4 в 2 (двух) экземплярах должны содержать: ФИО Исполнителя, данные о Договоре, информацию о проделанной работе за соответствующий период с приложением соответствующих подтверждений. Бумажный отчет должен быть подписан Исполнителем на каждой странице, прошит и пронумерован.

8.3. Заказчик осуществляет проверку предоставленных отчетов в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их получения. В случае выявления несоответствий или необходимости уточнений, отчеты могут быть возвращены Исполнителю на доработку, при этом Исполнитель обязан внести необходимые корректировки в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения замечаний.

8.4. Вместе с отчетом необходимо предоставить акт оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах, подписанных Исполнителем.

8.5. Вместе с отчетом необходимо предоставить электронный вариант отчета путем направления на электронную почту: [info@qaztourism.kz](mailto:info@qaztourism.kz)

8.6. При оказании услуг Исполнитель Обязан обеспечить сохранность всех документов, подтверждающих объем оказанных услуг.

Приложение к технической спецификации услуг трафик менеджера Онлайн академии внутреннего туризма

**Кому: АО «НК «Kazakh Tourism»**

**E-mail: info@qaztourism.kz**

**От: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИИН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Исх. №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.**

**Расчет** **стоимости по**

**услугам продюсирования курсов Онлайн академии внутреннего туризма**

*Договор №\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуг** | **Стоимость услуг, в тенге,** с учетом всех налогов и платежей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан |
| 1 | Продюсирование 3 (трех) курсов, 12 (двенадцати) модулей, 6 (шести) видеоподкастов Академии в соответствии с пунктами 4.2., 5.2., 5.4., 5.5., 5.8. настоящей Технической спецификации |  |
| 2 | Поиск и привлечение спикеров для 12 (двенадцати) модулей курсов Академии в соответствии с пунктами 4.1. и 5.3. настоящей Технической спецификации |  |
| 3 | Поиск и привлечение спикеров для 6 (шести) видеоподкастов Академии в соответствии с пунктами 4.1. и 5.3. настоящей Технической спецификации |  |
| 4 | Определение ключевых видеофрагментов и таймкодов 6 (шести) предоставленных Заказчиком видеоподкастов в соответствии с пунктами 4.3., 5.6., 5.7. настоящей Технической спецификации |  |
| **Итоговая стоимость услуг** | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |