**Заявка**

**о потребности в услугах физических лиц, не являющихся**

**субъектами предпринимательской деятельности**

Акционерное общество «Национальная компания **«**Kazakh Tourism**»** (далее-Общество)осуществляет поиск контрагента для оказания услуг физическим лицом, не являющимся субъектом предпринимательской деятельности по договору возмездного оказания услуг.

**Наименование услуги:** услуги оператора Онлайн академии внутреннего туризма.

**Квалификационные требования**:

Подтверждение оказания услуг оператора за последние 3 года или наличие портфолио.

Знание основ киносъемки, построения композиции и работы со светом, которое необходимо подтвердить при собеседовании.

Понимание устройств и принципов работы различной съёмочной аппаратуры, которое необходимо подтвердить при собеседовании.

**Техническая спецификация**: прилагается.

**Срок оказания услуг:** с даты заключения договора по 30 ноября 2022 включительно.

**Порядок оплаты за оказанные услуги:** Оплата за фактически оказанные услуги производится после предоставления акта оказанных услуг и Отчета об оказанных услугах, который включает информацию об услугах, согласно п.7.1. прилагаемой технической спецификации.

**Документы, необходимые для представления Потенциальным контрагентом на электронный адрес Общества legal@qaztourism.kz:**

1. копия документа, удостоверяющего личность (удостоверение личности/паспорт);
2. резюме с фотографией и указанием контактных данных.

**В случае соответствия поступившего предложения от Потенциального контрагента требованиям, указанным в настоящей заявке, Потенциальный контрагент будет уведомлен и приглашен на собеседование. При этом, Потенциальный контрагент при проведении собеседования дополнительно представляет следующие документы:**

1. копии дипломов об образовании, свидетельств о профессиональной подготовке (при наличии), сертификатов и иных документов, подтверждающих образование;
2. копии документов, подтверждающих соответствующий опыт работы (копия трудовой книжки, договоров, актов приема-передачи оказанных услуг, или др.), дополнительно могут быть предоставлены благодарственные письма, характеристики, рекомендации;
3. справка о наличии либо отсутствии судимости;
4. справка о состоянии /не состоянии на учете в наркологической организации;
5. справка о состоянии /не состоянии на учете в психоневрологической организации;
6. согласие на сбор и обработку персональных данных по форме, прилагаемой к настоящей заявке.

***Приложение к заявке***

**АО «НК «Kazakh Tourism»**

**Согласие на сбор и обработку персональных данных (форма)**

В соответствии Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» (далее – Закон),

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (ФИО, документ, удостоверяющий его личность: номер, дату и кем выдан, ИИН)

даю свое согласие на сбор и обработку моих персональных данных АО «НК «Kazakh Tourism» (далее-Общество), а также  третьим лицам,  связанным, как в настоящее время, так и в будущем времени с Обществом какими-либо правоотношениями, направленными на получение, хранение, использование и распространение моих персональных данных, не противоречащих законодательству Республики Казахстан порядку, а также на их изменение и (или) дополнение на основании моего обращения, либо иным способом, не противоречащих законодательству Республики Казахстан, зафиксированных на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе, включая, но, не ограничиваясь:

1) **сведения, необходимые для оформления гражданско-правовых правоотношений, а также для осуществления взаимодействия в процессе исполнения таковых, и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**2) сведения для поддержания связи, и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**3) сведения об образовании, и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**4)** **сведения о трудовой и (или) профессиональной деятельности, деловой репутации и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**5) сведения о лицах, подлежащих призыву на военную службу;**

**6) сведения о прохождении предварительного, периодического, предсменного и иного медицинского осмотра (ов) (освидетельствования (ий)), и документы, подтверждающие указанные сведения** **и т.п.**

Я обязуюсь в период осуществления договорных обязательств письменно сообщать Обществу о любых изменениях и (или) дополнениях моих (обо мне) персональных данных, с представлением Обществу соответствующих подтверждающих документов.

Я подтверждаю, что:

– настоящее согласие распространяется на все отношения с Обществом и действует как в период действия договорных отношений, так и после их прекращения;

– настоящим согласием Обществу предоставлено право самостоятельно определять условия доступа третьих лиц к моим персональным данным;

– при сборе, обработке Обществом моих персональных данных не требуется уведомления меня об этом;

– в случае наличия неисполненного обязательства, а также если это противоречит законам Республики Казахстан не могу отозвать согласие на сбор и обработку персональных данных;

– каких-либо претензий к Обществу касательно сбора и обработки моих (обо мне) персональных данных в дальнейшем иметь не буду.

Текст настоящего согласия мной прочитан, дополнений, замечаний и возражений по нему не имею.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) подпись

*Приложение к заявке*

**ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**услуг оператора Онлайн академии внутреннего туризма**

1. **Цель:** реализация съемок видеоуроков, анонсовых видеороликов (тизеров) и видеоподкастов Онлайн академии внутреннего туризма *(далее – Академия)*.
2. **Результат:** воплощение режиссерского замысла с помощью цвета, масштаба изображения, угла съемки, композиции кадра посредством управления съемочным оборудованием для съемки курсов Академии.
3. **Сроки оказания услуг**: с даты заключения договора по 30 ноября 2022 включительно.
4. **Содержание услуг**:

4.1.Реализация сценария режиссера посредством съемки видеороликов для Академии.

4.2. Управление фокусом съемочного аппарата.

4.3. Установка, обеспечение функционирования и обслуживание осветительной аппаратуры.

4.4. Обеспечение постановки кадра (композиции кадра).

4.5. Осуществление повторной съемки кадров в созданных видеороликах по запросу Заказчика.

1. **Требования к оказанию услуг**:

5.1. Исполнитель обеспечивает реализацию сценария режиссера посредством управления съемочным оборудованием при съемке 4 курсов Академии, включающих в себя в общей сложности 20 видеоуроков, 4 анонсовых видеороликов (тизеров), а также 4 видеоподкастов Академии:

5.2. Исполнитель управляет фокусом съемочного аппарата, фокусируя объектив на необходимых по замыслу объектах. Также производит измерение экспозиционных параметров и отвечает за правильную экспозицию в кадре.

5.3. Исполнитель устанавливает, обеспечивает функционирование и обслуживает осветительную аппаратуру, выполняет перезарядку съемочного аппарата.

5.4. Исполнитель размещает дополнительные источники света в студии при осуществлении съемки.

5.5. Исполнитель несет ответственность за постановку кадра (композицию кадра) - расположение видимых в кадре элементов, придающих изображению убедительность и целост­ность.

5.6. Исполнитель обеспечивает совершенствование технологий съемочного процесса и предупреждение операторского брака.

5.7. Исполнитель осуществляет повторную съемку кадров в созданных видеороликах по запросу Заказчика (при необходимости).

5.8. Исполнитель обеспечивает использование технических средств для достижения необходимых художественных эффектов в кадре.

5.9. Исполнитель взаимодействует с проектной группой Академии при необходимости в целях обеспечения качественных съемок.

1. **Требования к Исполнителю:**

6.1. Подтверждение оказания услуг оператора за последние 3 года или наличие портфолио.

6.2. Знание основ киносъемки, построения композиции и работы со светом, которое необходимо подтвердить при собеседовании.

6.3. Понимание устройств и принципов работы различной съёмочной аппаратуры, которое необходимо подтвердить при собеседовании.

1. **Порядок оплаты и сроки оказания услуг:**

7.1.Оплата за фактически оказанные услуги производится после предоставления акта оказанных услуг и Отчета об оказанных услугах, который включает информацию об услугах, оказанных согласно таблице ниже:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуги** | **Сроки оказания услуг** |
| 1 | Съемка 10 видеоуроков Академии | Не позднее 31 октября 2022 года |
| 2 | Съемка 2 анонсовых видеороликов (тизеров) Академии | Не позднее 31 октября 2022 года |
| 3 | Съемка 2 видеоподкастов Академии | Не позднее 31 октября 2022 года |
| 4 | Съемка 10 видеоуроков Академии | Не позднее 30 ноября 2022 года |
| 5 | Съемка 2 анонсовых видеороликов (тизеров) Академии | Не позднее 30 ноября 2022 года |
| 6 | Съемка 2 видеоподкастов Академии | Не позднее 30 ноября 2022 года |

1. **Требования к отчетности:**

8.1. Отчет об оказанных услугах необходимо предоставлять до 5 рабочих дней после оказания услуг.

8.2. Бумажный отчет формата А4 в 2 (двух) экземплярах должен содержать: ФИО Исполнителя, данные о Договоре, информацию о проделанной работе за соответствующий период согласно данной технической спецификации с приложением соответствующих подтверждений. Бумажный отчет должен быть подписан Исполнителем на каждой странице, прошит и пронумерован.

8.3. Вместе с отчетом об оказанных услугах необходимо предоставить акты оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах, подписанные Исполнителем.

8.4. Вместе с отчетом об оказанных услугах необходимо предоставить электронные варианты отчетов путем направления на электронную почту.

8.5. При оказании услуг Исполнитель обязан обеспечить сохранность всех документов, подтверждающих объем оказанных услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |