**Заявка**

**о потребности в услугах физических лиц, не являющихся**

**субъектами предпринимательской деятельности**

Акционерное общество «Национальная компания **«**Kazakh Tourism**»** (далее-Общество)осуществляет поиск контрагента для оказания услуг физическим лицом, не являющимся субъектом предпринимательской деятельности по договору возмездного оказания услуг.

**Наименование услуги:** услуги трафик менеджера для онлайн продвижения на внутреннем рынке в рамках продвижения национального туристского портала Kazakhstan.travel через рекламные инструменты Google, Yandex, Facebook, Instagram и YouTube.

**Квалификационные требования:**

- уровень владения казахским и русским языками – продвинутый;

- навыки запуска таргетированной рекламы;

- сертификат в области оказываемых услуг;

- наличие портфолио проектов по СММ.

**Техническая спецификация**: прилагается.

**Срок оказания услуг**: с даты заключения договора по 5 декабря 2023 года включительно.

**Порядок оплаты за оказанные услуги:** оплата Исполнителю по договору производится ежемесячно.

**Документы, необходимые для представления Потенциальным контрагентом на электронный адрес Общества legal@qaztourism.kz:**

1. копия документа, удостоверяющего личность (удостоверение личности/паспорт);
2. резюме с фотографией и указанием контактных данных.

**В случае соответствия поступившего предложения от Потенциального контрагента требованиям, указанным в настоящей заявке, Потенциальный контрагент будет уведомлен и приглашен на собеседование. При этом, Потенциальный контрагент при проведении собеседования дополнительно представляет следующие документы:**

1. копии дипломов об образовании, свидетельств о профессиональной подготовке (при наличии), сертификатов и иных документов, подтверждающих образование;
2. копии документов, подтверждающих соответствующий опыт работы (копия трудовой книжки, договоров, актов приема-передачи оказанных услуг, или др.), дополнительно могут быть предоставлены благодарственные письма, характеристики, рекомендации;
3. справка о наличии либо отсутствии судимости;
4. справка о состоянии /не состоянии на учете в наркологической организации;
5. справка о состоянии /не состоянии на учете в психоневрологической организации;
6. согласие на сбор и обработку персональных данных по форме, прилагаемой к настоящей заявке.

***Приложение к заявке***

**АО «НК «Kazakh Tourism»**

**Согласие на сбор и обработку персональных данных (форма)**

В соответствии Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» (далее – Закон),

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (ФИО, документ, удостоверяющий его личность: номер, дату и кем выдан, ИИН)

даю свое согласие на сбор и обработку моих персональных данных АО «НК «Kazakh Tourism» (далее-Общество), а также  третьим лицам,  связанным, как в настоящее время, так и в будущем времени с Обществом какими-либо правоотношениями, направленными на получение, хранение, использование и распространение моих персональных данных, не противоречащих законодательству Республики Казахстан порядку, а также на их изменение и (или) дополнение на основании моего обращения, либо иным способом, не противоречащих законодательству Республики Казахстан, зафиксированных на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе, включая, но, не ограничиваясь:

1) **сведения, необходимые для оформления гражданско-правовых правоотношений, а также для осуществления взаимодействия в процессе исполнения таковых, и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**2) сведения для поддержания связи, и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**3) сведения об образовании, и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**4)** **сведения о трудовой и (или) профессиональной деятельности, деловой репутации и документы, подтверждающие указанные сведения;**

**5) сведения о лицах, подлежащих призыву на военную службу;**

**6) сведения о прохождении предварительного, периодического, предсменного и иного медицинского осмотра (ов) (освидетельствования (ий)), и документы, подтверждающие указанные сведения** **и т.п.**

Я обязуюсь в период осуществления договорных обязательств письменно сообщать Обществу о любых изменениях и (или) дополнениях моих (обо мне) персональных данных, с представлением Обществу соответствующих подтверждающих документов.

Я подтверждаю, что:

– настоящее согласие распространяется на все отношения с Обществом и действует как в период действия договорных отношений, так и после их прекращения;

– настоящим согласием Обществу предоставлено право самостоятельно определять условия доступа третьих лиц к моим персональным данным;

– при сборе, обработке Обществом моих персональных данных не требуется уведомления меня об этом;

– в случае наличия неисполненного обязательства, а также если это противоречит законам Республики Казахстан не могу отозвать согласие на сбор и обработку персональных данных;

– каких-либо претензий к Обществу касательно сбора и обработки моих (обо мне) персональных данных в дальнейшем иметь не буду.

Текст настоящего согласия мной прочитан, дополнений, замечаний и возражений по нему не имею.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) подпись

*Приложение к заявке*

**Техническая спецификация услуг физического лица по услугам трафик менеджера для онлайн продвижения на внутреннем рынке в рамках продвижения национального туристского портала Kazakhstan.travel через рекламные инструменты Google, Yandex, Facebook, Instagram и YouTube**

1. **Заказчик:** АО «НК «Kazakh Tourism»
2. **Цель**: продвижение внутреннего туризма Казахстана в социальных сетях.
3. **Период оказания услуг**: с даты заключения договора по 5 декабря 2023 года включительно.
4. **Правовая и методическая база**: при оказании Услуг Исполнитель руководствуется законодательством Республики Казахстан и настоящей технической спецификацией.
5. **Место оказания услуг:** Республика Казахстан.
6. **Порядок оплаты:** Оплата вознаграждения Исполнителю по Договору производится ежемесячно.
7. **Требования к исполнителю**:
	1. Уровень владения казахским и русским языками – продвинутый.
	2. Навыки запуска таргетированной рекламы.
	3. Сертификат в области оказываемых услуг.
	4. Наличие портфолио проектов по СММ.
8. **Содержание Услуги**:
	1. Модерация и ведение официальных аккаунтов @kazakhtourism\_official и @kidsgofreekz в социальной сети Instagram, @travel.kazakhstan в социальной сети TikTok (далее – аккаунты Заказчика в социальных сетях).
	2. Увеличение охвата/количества подписчиков и повышение активности пользователей в аккаунтах Заказчика в социальных сетях путем таргетированной рекламы.
	3. Анализ результатов и подготовка аналитических данных по увеличению охвата/количества подписчиков в аккаунтах Заказчика в социальных сетях.
	4. Обеспечение достижения KPI по охвату целевой аудитории в аккаунтах Заказчика в социальных сетях ежемесячно (30 календарных дней).
9. **Требования к оказанию Услуг:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Стоимость оказания услуг, с учетом налогов и сборов (тенге)** |
| 9.1. | Создание контента (текст, вижуал/видео) и ежемесячная публикация не менее 8 постов в аккаунте @kidsgofreekz в социальной сети Instagram  | 200 000 |
| 9.1.1 | Обеспечение охвата в аккаунте @kidsgofreekz социальной сети Instagram не менее 120 000 | 50 000 |
| 9.2. | Создание контента (текст, видео) и ежемесячная публикация не менее 8 видео в аккаунте @travel.kazakhstan в социальной сети TikTok  | 100 000 |
| 9.2.1. | Обеспечение охвата в аккаунте @travel.kazakhstan в социальной сети TikTok для достижения не менее 60 000 просмотров | 50 000 |
| 9.3. | Создание контента (текст, вижуал/видео) и ежемесячная публикация не менее 8 постов в аккаунте @kazakhtourism\_official социальной сети Instagram  | 200 000 |

 9.4. Исполнитель согласовывает все публикации, рекламные кампании с Заказчиком.

 9.5. Исполнитель должен осуществлять публикацию материалов после согласования текстов, вижуалов / видео материалов с Заказчиком (по e-mail или через комментарии в файлах на облачных хранилищах); при наличии комментариев/замечаний текст и материалы должны быть доработаны Исполнителем в течение 1 рабочего дня после получения комментариев.

1. **Предоставление отчетов:** Исполнитель в течение 3-х рабочих дней после оказания услуг должен предоставить акт выполненных работ и отчет в двух экземплярах, подписанных Исполнителем.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |